

UGOVOR

o otvaranju i vođenju dinarskog tekućeg računa kod Adriatic Bank a.d. Beograd za domaća pravna lica
br. _____

Zaključen u Beogradu, dana _____ 20 ____ . godine između sledećih Ugovornih strana:

1. **Adriatic Bank a.d. Beograd, ul. Dalmatinska br. 22, matični broj 07534183**, koju zastupa predsednik Izvršnog odbora (u daljem tekstu: **Banka**)

2. _____,
(pun naziv i adresa pravnog lica/*Full name and address of a legal entity*)

matični broj _____ koga zastupa _____
_____ (ime i prezime, funkcija lica koje zastupa pravno lice) (u daljem tekstu:
Klijent)

Član 1.

- 1.1. Predmet ovog Ugovora je regulisanje međusobnih prava i obaveza po osnovu otvaranja i vođenja dinarskog tekućeg računa Klijenta kod Banke, kao i pružanja platnih i ostalih usluga shodno Opštim uslovima pružanja platnih usluga za pravna lica
- 1.2. Klijent je upoznat i prihvata da se na ovaj Ugovor primenjuju Opšti uslovi pružanja platnih usluga za pravna lica (u daljem tekstu: **Opšti uslovi**). Ako je Okvirni ugovor o platnim uslugama već zaključen među ugovornim stranama, ovaj Ugovor je sastavni deo Okvirnog ugovora o platnim uslugama ranije zaključenog među ugovornim stranama. Ako ugovorne strane nisu ranije zaključile Okvirni ugovor o platnim uslugama, saglasne su da: a) Opšti uslovi predstavljaju prilog i sastavni deo ovog Ugovora, b) ovaj Ugovor, drugi međusobno zaključeni ugovori o platnim uslugama sa trajnim izvršenjem, ili drugim platnim računima, zajedno sa Tarifom naknada za platne usluge, Terminskim planom i Opštim uslovima za pojedine usluge/proizvode Banke, koje ugovaraju Banka i Klijent, čine Okvirni ugovor o platnim uslugama (u daljem tekstu: **Okvirni ugovor**), kao jedinstvenu celinu u smislu Zakona o platnim uslugama, c) se Okvirni ugovor smatra zaključenim na neodređeno vreme potpisom na ovom Ugovoru.
- 1.3. Banka otvara i vodi Klijentu račun, sa jedinstvenom identifikacionom oznakom broj: _____ (u daljem tekstu: Račun).
- 1.4. Na sredstva na Računu Banka neće obračunavati i plaćati kamatu.

Član 2.

- 2.1. Banka se obavezuje da:
 1. Klijentu otvori Račun na ime i održava Račun u skladu sa zaključenim ugovorom kako bi Klijentu omogućila da koristi novčana sredstva na Računu i usluge povezane s Računom;
 2. prima, izvršava i evidentira platne naloge na teret Računa, do visine pokrića na Računu, u rokovima i na način propisan merodavnim propisima,
 3. uredno popunjen nalog, izvrši u toku poslovnog dana u kome ga je primila ili na datum naznačen na nalogu za plaćanje, ako je taj datum kasniji,
 4. utvrđuje za Klijenta dnevni promet na Računu i Klijentu, na način za koji se Klijent opredelio u zahtevu za otvaranje Računa (elektronski, na šalteru Banke, preko faha u Banci, poštom ili faksom), dostavlja izveštaj o svim promenama na Računu sa konačnim saldonom i odbijenim nalogima bez odlaganja, najkasnije u rokovima koji su određeni za izvršenje naloga, odnosno istog Poslovnog dana,
 5. odmah, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana prijema pisanog zahteva Klijenta, ispita svako neslaganje ili osporavanje dugovanja odnosno potraživanja na koje ukaže Klijent, obezbedi relevantne informacije koje su joj na raspolaganju i ukoliko su podaci usklađeni ili određeni izvrši potrebna usaglašavanja i korekcije na Računu,
 6. posluje ažurno i u dobroj nameri, u skladu sa opštim bankarskim standardima, odnosno da pomaže Klijentu da transakcije plaćanja obavi na zadovoljavajući način,

7. poštuje tajnost Računa i da informacije o Računu daje isključivo Klijentu ili po nalogu Suda, poreskog ili drugog nadležnog organa u skladu sa merodavnim propisima,
8. obavesti Klijenta o svakoj izmeni elemenata ovog Ugovora najmanje dva meseca pre predloženog dana početka njihove primene, osim ukoliko je zakonom ili propisom Narodne banke Srbije drugačije utvrđeno,
9. deluje u najboljem interesu Klijenta.

Član 3.

3.1. Klijent se obavezuje:

1. da platne naloge izdaje u pisanoj formi ili elektronski, na način propisan važećom odlukom NBS o obliku, sadržini i načinu korišćenja obrazaca platnih naloga za izvršenje platnih transakcija u dinarima
2. da će platne naloge potpisivati samo lica koja su deponovala potpise na kartonu deponovanih potpisa,
3. da će nalozi biti overeni samo pečatom koji je deponovan na kartonu deponovanih potpisa, ukoliko je iskoristio mogućnost da Banci izvrši prijavu pečata odnosno ukoliko se opredelio da u poslovanju sa Bankom koristi pečat za izdavanje platnih naloga u papirnoj formi,
4. da će voditi računa o izveštajima dobijenim od Banke, da će ih pregledati i odmah, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana dobijanja izveštaja obavesti Banku o svakom neslaganju, ili osporavanju dugovanja, odnosno potraživanja,
5. da će o statusnoj i drugoj promeni podataka, uključujući, a ne ograničavajući se na promenu firme (naziva), sedišta, lica ovlašćenog za zastupanje i granica njegovih ovlašćenja, oblika organizovanja, o statusnim i drugim promenama koje se registruju kod suda, odnosno bilo kog drugog nadležnog organa obavestiti Banku najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana dobijanja rešenja o upisu te promene
6. da neće vršiti plaćanja i izmirivati obaveze na način koji je suprotan važećim propisima
7. da dinare primljene u gotovom po bilo kom osnovu, uplati kod Banke najkasnije u roku od 7 (sedam) radnih dana,
8. da neće raspolagati sredstvima koja su doznačena na njegov Račun, a radi se o tuđim sredstvima odnosno sredstvima čije je izvršenje izuzeto zakonom, sudskom odlukom ili odlukom drugog nadležnog organa,
9. da Banci, 3 (tri) dana ranije, najavi nameru da značajnija sredstva, preko RTGS sistema Narodne banke Srbije, prenese sa svog Računa u korist računa poverioca čiji se račun vodi kod druge Banke,
10. da podizanje gotovine sa Računa preko iznosa od RSD 500.000,00 najavi Banci 3 (tri) dana unapred,
11. da koristi usluge koje su predmet ovog Ugovora

Član 4.

4.1. Klijent može otkazati nalog u skladu sa Opštim uslovima pružanja platnih usluga za pravna lica, dostavljanjem Banci pisanog zahteva za otkazivanje naloga (lično, poštom, faksom ili elektronski - skeniran zahtev), propisno overenog, ukoliko se opredelio da u poslovanju sa Bankom koristi pečat i potpisanog od strane ovlašćenog lica, sa preciznim identifikovanjem naloga za plaćanje koji se otkazuje.

Član 5.

5.1. Banka je dužna da odbije da izvrši nalog Klijenta koji nije ispostavljen u skladu sa važećim propisima i o tome odmah, na odgovarajući način, obavesti Klijenta.

5.2. Banka će izvršavati naloge za prenos ispostavljene od strane poverilaca na teret Računa, Klijenta u Banci u skladu sa odredbama važećih propisa NBS o načinu sprovođenja prinudne naplate sa računa Klijenta.

5.3. Banka takođe zadržava pravo da ne izvršava transakcije po nalogu Klijenta, ukoliko Klijent nije dostavio svu neophodnu dokumentaciju iz člana 3.1, tačka 5, sve do momenta dok Klijent ne dostavi zahtevani dokument

Član 6.

6.1. Po osnovu redovnog obavljanja platnog prometa, Banka će Klijentu, na iznos dugovnog prometa na Računu, automatski naplaćivati naknadu na teret njegovog Računa u korist računa Banke, a u rokovima i u iznosu predviđenim Tarifom naknada za platne usluge Banke, koja je sastavni deo ovog Ugovora.

Član 7.

7.1. Eventualna šteta koju Ugovorne strane pričine jedna drugoj u izvršavanju ovog Ugovora i vršenju platnih usluga, rešavaće se saglasno odredbama Opštih uslova pružanja platnih usluga za pravna lica, važećim propisima kojima se uređuju platne usluge, Zakona o obligacionim odnosima i drugim merodavnim propisima.

Član 8.

8.1. Ako Banka predlaže izmene i dopune odredaba ovog, odnosno Okvirnog ugovora, dužna je da Klijentu dostavi predlog, u pismenoj formi, tih izmena i dopuna najkasnije dva meseca pre predloženog dana početka njihove primene.

8.2. Smatraće se da se Klijent saglasio s predlogom iz stava 8.1. ovog člana ako pre dana početka primene predloženih izmena i dopuna nije obavestio Banku da se s tim predlogom nije saglasio.

8.3. Ugovor se zaključuje na neodređen vremenski period, s tim što ga Klijent može otkazati uz otkazni rok od 15 (petnaest) dana, a Banka uz otkazni rok od 2 (dva) meseca. Otkazni rok počinje da teče od dana slanja preporučenom poštom sa povratnicom, pisanog obaveštenja drugoj Ugovornoj strani o otkazu ovog Ugovora.

8.4. Za vreme otkaznog roka, Klijent je dužan da izmiri sva dugovanja prema Banci po osnovu naknade za platne usluge pružene do dana raskida, odobrenih kredita, garancija, avala, akcepta ili drugih preuzetih obaveza, a ako je Klijentu unapred naplaćena naknada za platne usluge, Banka je dužna da vrati srazmerni deo plaćene naknade za platne usluge.

8.5. Ukoliko Klijent otkáže Ugovor, a u otkaznom roku ne izmiri svoja dugovanja prema Banci, smatraće se da je odustao od otkaza Ugovora i da Ugovor ostaje na snazi.

Član 9.

9.1. Na pisani zahtev Klijenta, po ispunjenju uslova predviđenih ovim Ugovorom, Banka će izvršiti saldiranje i gašenje Računa, u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu postupak i uslove pod kojima domaća pravna lica mogu ugasisi račun otvoren kod poslovne banke.

9.2. Potpisom ovog Ugovora, Klijent je izričito i nepozivo saglasan da se po isteku 3 (tri) godine od dana poslednje transakcije na Računu, pod uslovom da u međuvremenu nije bilo nikakvih transakcija na Računu, Banka može smatrati da je Klijent podneo zahtev za otkaz Ugovora bez otkaznog roka.

9.3. Banka zadržava pravo da klijentu i bez njegovog zahteva ugasi račun u slučaju dobijene informacije iz NBS ili APRA da "poreski broj (PIB) ne postoji ili je ugašen" ili da je klijent "brisan u Agenciji za privredne registre".

9.4. Banka Račun Klijenta može ugasisi i u drugim slučajevima predviđenim merodavnim propisima.

9.5 U slučaju gašenja Računa, u skladu sa stavom 9.2, 9.3. i 9.4. ovog Člana, Banka će, nakon izvršene provere obaveza Klijenta prema Banci, dostaviti Klijentu pisano obaveštenje o stanju sredstava na Računu i o gašenju Računa zbog ispunjenja uslova predviđenih ovim Ugovorom. U slučaju pozitivnog salda na Računu u trenutku gašenja, Banka će sredstva sa računa klijenta preneti na račun određen merodavnim propisima i poslovnom politikom Banke.

Član 10.

10.1. Ugovorne strane saglasne su da će sve eventualne sporove koji proisteknu iz ili u vezi sa ovim Ugovorom nastojati da reše sporazumno, a ukoliko to nije moguće, nadležan je Privredni sud u Beogradu.

10.2. Potpisom ovog Ugovora, Klijent izričito i neopozivo izjavljuje da je upoznat sa Opštim pravilima i uslovima poslovanja Banke, te da ih prihvata u celosti. Ugovorne strane saglasno konstatuju i neopozivo prihvataju da Banka zadržava pravo jednostrane izmene Opštih pravila i uslova poslovanja i drugih opštih akata poslovne politike Banke, uz obavezu da iste istakne u svojim poslovnim prostorijama i na internet prezentaciji i to najmanje 15 dana pre početka njihove primene. Po isteku roka iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da je Klijent obavešten o predmetnim izmenama i da iste prihvata.

10.3. Ugovor je zaključen u 2 (dva) istovetna primerka, po 1 (jedan) za svaku Ugovornu stranu.

KLIJENT

BANKA